

## Instrução Normativa Conjunta

Estabelece normas e procedimentos para o depósito dos Trabalhos de Conclusão de Curso e Artigos Científicos dos Cursos de Graduação e Cursos Tecnológicos na Biblioteca do Centro Universitário de Lins - UNILINS.

O Vice-Reitor do Centro Universitário de Lins, no uso das suas atribuições, e considerando a necessidade de estabelecer as normas e os procedimentos operacionais para o depósito dos Trabalhos de Conclusão de Curso de Graduação e Artigos Científicos para a Biblioteca da UNILINS, determina:

1. Os TCCs e os Artigos Científicos na UNILINS devem estar de acordo com as Normas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos desta Instituição de Ensino Superior disponibilizado no Portal, na aba Biblioteca > (<http://www.unilins.edu.br>) ou em seu formato impresso na Biblioteca do *Campus*.
2. Quanto a ficha catalográfica:
  - 2.1. A ficha catalográfica deverá ser solicitada pelo discente à Biblioteca do *Campus* via e-mail da Biblioteca ([biblioteca@unilins.edu.br](mailto:biblioteca@unilins.edu.br)) com os seguintes arquivos anexados: capa, folha de rosto e resumo com as palavras chaves do trabalho. O e-mail será respondido e, juntamente com este, será enviada a ficha catalográfica elaborada dentro dos padrões exigidos. Somente os alunos dos cursos com obrigatoriedade de entrega de TCC devem solicitar a ficha. Os alunos dos cursos tecnológicos que farão a entrega de artigos científicos não precisam solicitar nova ficha catalográfica já que não são exigidas para este tipo de trabalho.
3. Para a Coordenação dos Cursos de Graduação e Tecnológicos:
  - 3.1. As Coordenações dos Cursos de Graduação e os Tecnológicos que utilizam do TCC para avaliação e aprovação final do aluno devem entregar os TCC's somente em mídia de DVD para a Biblioteca do *Campus*, sendo dispensada a apresentação destes em formato impresso.
  - 3.2. Até o final do primeiro mês do período letivo posterior a aprovação final dos graduandos a Coordenação do Curso deve enviar uma lista por e-mail em arquivo *pdf* para a Biblioteca do *Campus* e trazer outra impressa com a relação de todos os DVD's dos TCC's defendidos pelos alunos e aprovados pela banca examinadora no período letivo anterior para conferência e assinatura de recebimento. A lista deve conter os itens conforme modelo do **Apêndice A**.
  - 3.3 A capa do DVD segue padrão definido de capa, lombada e contracapa devidamente ilustrado e orientado no **Apêndice B** desta Instrução Normativa.
4. Para os Cursos Tecnológicos:
  - 4.1. As Coordenações de Curso Tecnológicos que recebem apenas artigos científicos como trabalho para aprovação final de curso devem entregar os artigos em uma única mídia de

DVD para a Biblioteca do *Campus*, sendo dispensada a apresentação destes em formato impresso.

- 4.2. Até o final do primeiro mês do período letivo posterior a aprovação dos tecnólogos a Coordenação do Curso deve salvar a lista individual de cada mídia (turma/ano) juntamente com os artigos científicos no DVD, enviar a mesma lista por e-mail em arquivo *pdf* para a Biblioteca do *Campus* e trazer outra impressa com a relação de todos DVD's dos TCC's defendidos pelos alunos no período letivo e aprovados em banca examinadora para conferência e assinatura de recebimento. A lista deve conter os itens conforme modelo conforme modelo do **Apêndice C**.
  - 4.3 A confecção da capa desta mídia é dispensada aos coordenadores, sendo necessária apenas a utilização de uma etiqueta de mídia contendo os dados para identificação do curso, turma e ano conforme **Apêndice E**.
  - 4.4 Caso uma mídia seja insuficiente para armazenar todos os artigos do curso de um período letivo, deve-se utilizar a quantidade necessária, sendo que todas as mídias devem ser identificadas conforme **Apêndice E** e enumeradas (por ex. DVD 01 – turma/ano e DVD 02 – turma/ano) com esta informação explícita na etiqueta de mídia do DVD.
5. Quanto ao preenchimento da Declaração de Autoria e Termo de Autorização para Publicação no Portal Institucional da UNILINS:
    - 5.1 Caberá a Coordenação de cada Curso de Graduação e Tecnólogo solicitar aos autores que preencham a Declaração de Autoria, conforme modelo do **Apêndice F**, e o Termo de Autorização para Publicação no Portal Institucional da UNILINS **do Apêndice G**. Estes documentos devem ser entregues à Biblioteca do *Campus*, juntamente com o a lista impressa dos trabalhos aprovados e os DVD's.
    - 5.2 O arquivamento e a catalogação dos TCC's e Artigos Científicos será de responsabilidade da Biblioteca, devendo ser mantida cópia de segurança junto à Coordenação do Curso ou do Programa, caso seja de interesse deste.
  6. Os casos omissos a esta Instrução Normativa serão resolvidos pela Reitoria no que couber.

Essa Instrução Normativa entra em vigor na data da sua publicação e será publicada no *síte* da Instituição ([www.unilins.edu.br](http://www.unilins.edu.br)).

Lins, 20 de novembro de 2019.

---

José Aparecido Silva de Queiroz, Prof. Dr.  
**Reitor**

---

Breno Ortega Fernandez, Prof. Dr.  
**Vice-reitor**

## Apêndice A

Sumária: O presente **Apêndice A** traz as orientações para a digitação e impressão da lista com os dados dos alunos, elaborada por curso/turma/ano, dos cursos de Graduação e Tecnológicos que utilizam o TCC para avaliação final de curso a serem entregues na Secretaria desta Instituição.

### Descrição:

- 1) A lista deve ser preenchida conforme modelo que consta nesta Instrução Normativa sendo única e exclusiva para cada curso/turma/ano com todos os dados solicitados para a sua perfeita identificação e depósito;
- 2) A lista deve ser salva em arquivo *pdf* e entregue no formato impresso a Secretaria que encaminhará a Biblioteca.

Conforme modelo abaixo:

## Apêndice A

I. Modelo da lista para identificação das turmas/ano referente aos cursos de Graduação e Tecnólogos que utilizam o TCC para avaliação final de curso:



CURSO DE GRADUAÇÃO EM (nome completo do curso) ou  
CURSO TECNÓLOGO EM (nome completo do curso)

Coordenador do curso: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/20\_\_.

Nº	Nome do aluno/equipe	Orientador(a)	Título do Trabalho	Ano
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Entregue por: \_\_\_\_\_

Recebido por: \_\_\_\_\_

Lins, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

## Apêndice B

Sumária: O presente **Apêndice B** traz as orientações para a confecção da capa, lombada e contracapa.

Descrição:

I. Orientação quanto ao tipo de fonte e outros itens da capa:

- a) Tamanho da capa padrão de DVD (18,5cm X 13,5 cm);
- b) Fonte: *Arial*; cor: preta;
- c) Tamanho da fonte: 10 para maiúsculas e minúsculas;
- d) Ordem dos itens da capa:
  - ✓ **Campo 01)** Logo da UNILINS;
  - ✓ **Campo 02)** Nome da completo da Instituição;
  - ✓ **Campo 03)** Nome do Curso: Curso de Engenharia[...] ; Curso de[...]
  - ✓ **Campo 04)** Nome do aluno(s);
  - ✓ **Campo 05)** Título do trabalho completo e, se houver subtítulo, inserir “.” (dois pontos) separando título de subtítulo; em negrito;
  - ✓ **Campo 06)** Tipo do trabalho: Trabalho de Graduação em[...]; Tecnólogo em [...];
  - ✓ **Campo 07)** Nome da Cidade e Estado;
  - ✓ **Campo 08)** Ano da conclusão do curso.
- e) Quanto a cor da capa:
  - ✓ Fundo branco, logo padrão na cor azul e grafia nas dimensões especificadas anteriormente e de cor preta.

II. Quanto a digitação e impressão do logo e do título na lombada da capa da mídia:

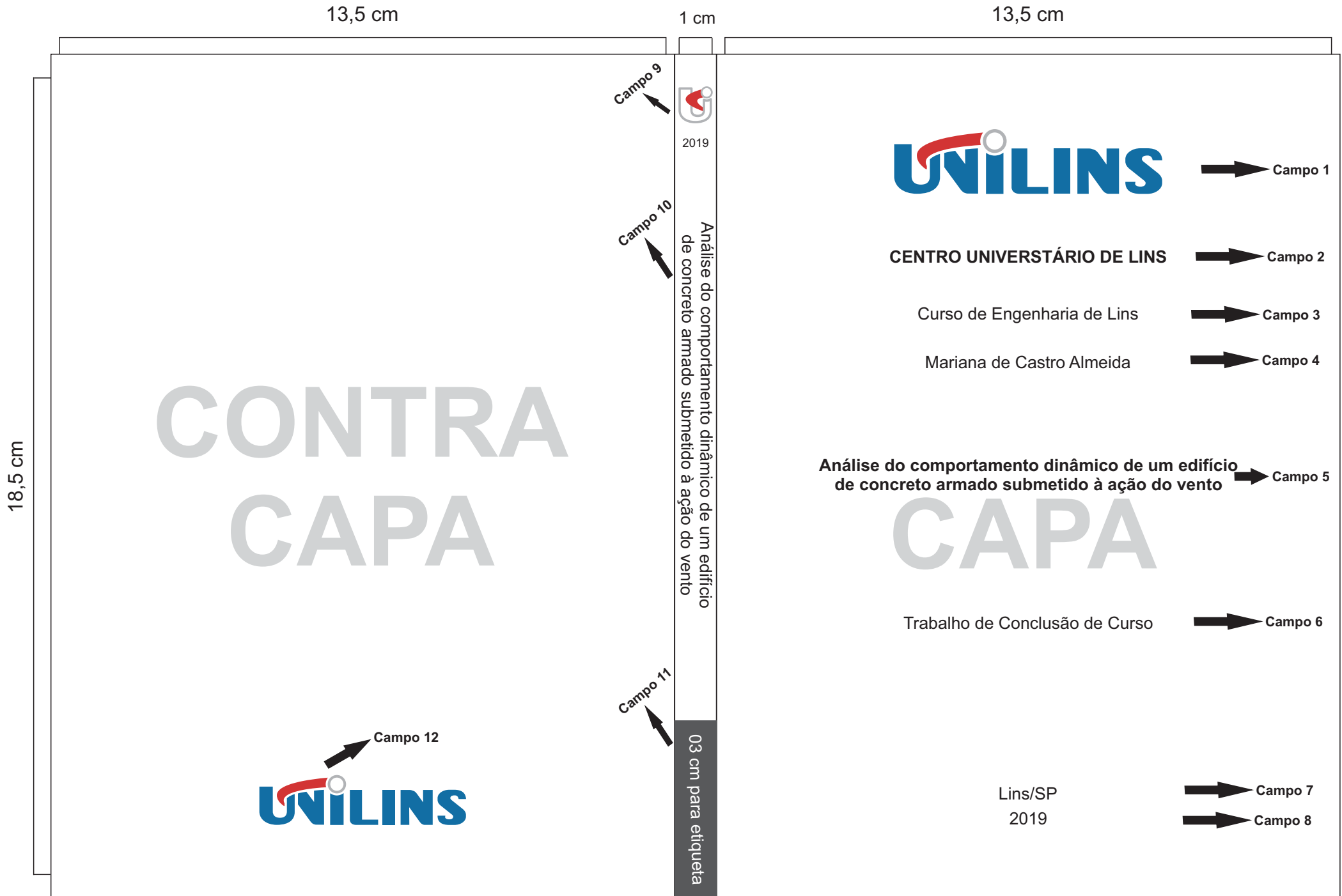
- ✓ **Campo 09)** Utilizar o logo “U” e abaixo deste o ano da conclusão do curso;
- ✓ **Campo 10)** O título é escrito longitudinalmente, ou seja, do alto para o pé da lombada. A fonte *Arial*, tamanho 10 ou se necessitar de maior espaço tamanho 08, grafia na cor preta.
- ✓ **Campo 11)** Deixar 3 cm livres no rodapé da lombada para a colagem da etiqueta da biblioteca.

III. Quanto a contracapa:

- ✓ **Campo 12)** Logo da UNILINS no rodapé contracapa.

Conforme modelo abaixo:

# APÊNDICE B



## Apêndice C

Sumária: O presente **Apêndice C** traz as orientações para a confecção do anverso e rótulo de mídia.

### Descrição:

#### I. Orientação para a impressão da ficha catalográfica:

- ✓ **Campo 13)** No anverso da capa, centralizada na parte inferior;

**OBS:** A ficha catalográfica é elaborada pela bibliotecária responsável desta Instituição, por isto proceda conforme solicitado no parágrafo 2 e 2.1 desta Instrução Normativa.

#### II. Orientações para a impressão do rótulo de mídia:

- ✓ Fundo branco para todos os itens;
- ✓ **Campo 14)** Logo da UNILINS na parte superior;
- ✓ **Campo 15)** Nome do(s) aluno(s);
- ✓ Fonte Arial, tamanho 08 ou 06, grafia de cor preta;
- ✓ **Campo 16)** Deixar espaço para o número do "TOMBO" (que será inserido pela Biblioteca);
- ✓ **Campo 17)** Título do trabalho por extenso ou suprimido por "[...]" quando não houver espaço suficiente;
- ✓ **Campo 18)** Cidade e Ano, conforme modelo.

Conforme modelo abaixo:

# APÊNDICE C

13,5 cm

1 cm

13,5 cm

18,5 cm

# ANVERSO

↖ Campo 13

Ficha Catalográfica

## Rótulo de mídia



→ Campo 14

← Campo 15

Mariana  
Castro de  
Almeida

TOMBO

→ Campo 16

Análise do comportamento (...) → Campo 17

Lins/SP → Campo 18  
2019



## Apêndice D

Sumária: O presente **Apêndice C** traz as orientações para a digitação e impressão da lista com todos os dados da turma/ano a serem entregues na Secretaria e posteriormente na Biblioteca.


### Descrição:

- 1) A lista deve ser preenchida conforme modelo que consta nesta Instrução Normativa sendo única e exclusiva para cada curso/turma/ano com todos os dados solicitados para a sua perfeita identificação e depósito.
- 3) A lista deve ser salva em arquivo *pdf* e entregue no formato impresso a Secretaria que encaminhará a Biblioteca.
- 2) A mesma lista deve ser salva/inserida na mídia como 1º item, sendo este obrigatória, seguido dos artigos científicos na mesma ordem apresentada na lista.

Conforme modelo abaixo:

## Apêndice D

i. Modelo de lista para identificação de turma/ano concluintes de cursos com artigos científicos:

 UNILINS Centro Universitário				
CURSO TECNÓLOGO EM (nome completo do curso)				
Coordenador do curso: _____ Data: ____/____/20__.				
Nº	Nome do aluno/ equipe	Orientador(a)	Título do Trabalho	Ano
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
Entregue por: _____				
Recebido por: _____				
Lins, ____ de _____ de 20__.				

## Apêndice E

Sumária: O presente **Apêndice D** traz as orientações para a confecção e impressão do rótulo de mídia de DVD para as turmas concluintes com artigos científicos:

### Descrição:

I. Orientações quanto aos itens para a confecção do rótulo de mídia para artigos científicos por turma/ano:

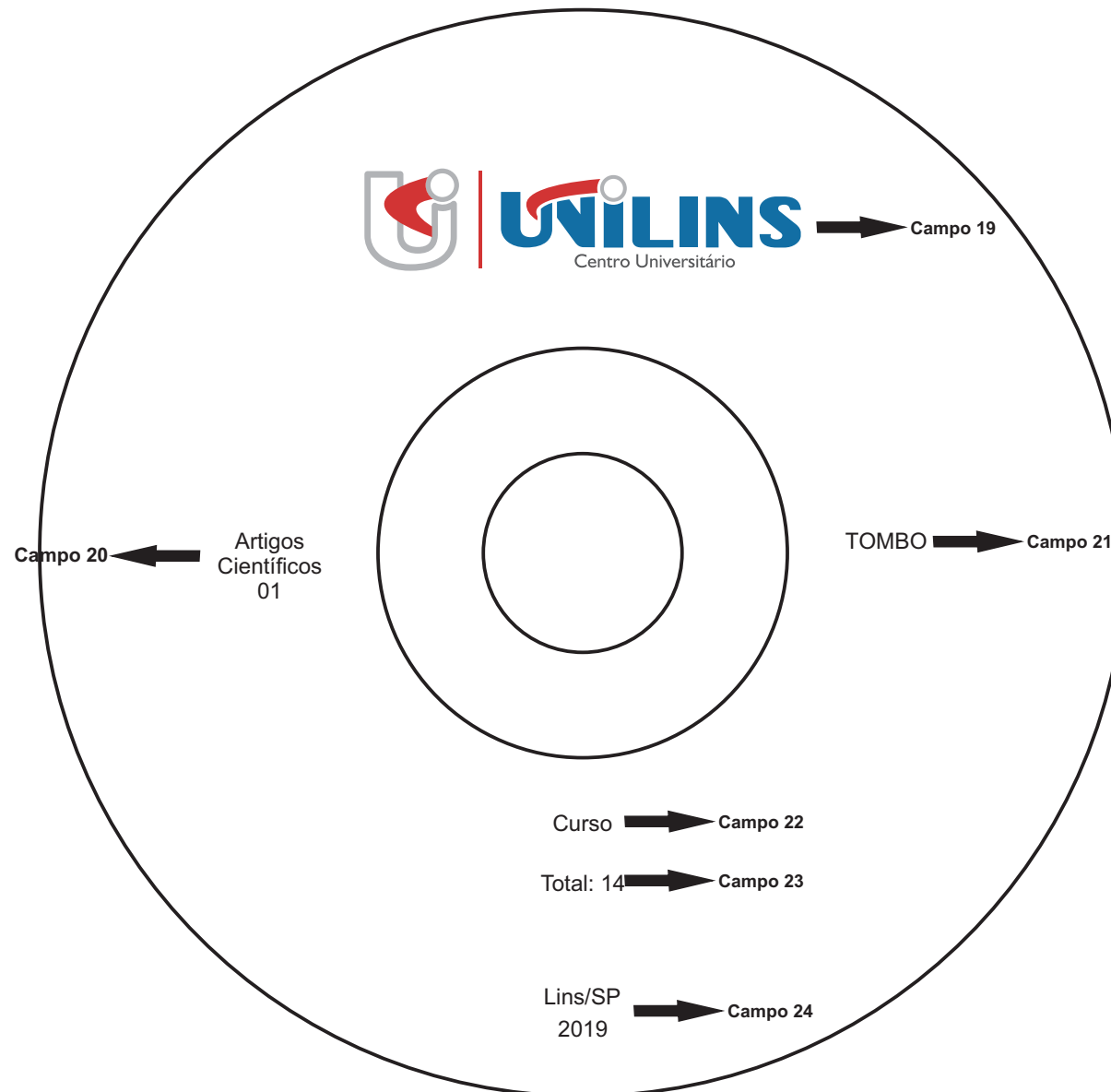
- ✓ Fundo branco para todos os itens;
- ✓ **Campo 19)** Logo da UNILINS na parte superior;
- ✓ Fonte Arial, tamanho 08 ou 06 para letras maiúsculas e minúsculas;
- ✓ **Campo 20)** Intitular apenas “Artigos Científicos”;
- ✓ **Campo 21)** Deixar espaço para o número do “TOMBO” (que será inserido pela Biblioteca);
- ✓ **Campo 22)** Nome completo do curso;
- ✓ **Campo 23)** Total dos artigos científicos salvos na mídia;
- ✓ **Campo 24)** Cidade e Ano, conforme modelo.

**OBS:** se houver mais de 01 mídia é obrigatória a identificação da 2ª (ou mais) com a indicação de volumes (Vol. 01; Vol. 02 [...]) abaixo da identificação “Artigos Científicos”.

Conforme modelo abaixo:

## APÊNDICE E

i. Modelo do rótulo da mídia de DVD para artigos científicos.



## Apêndice F

Sumária: O presente **Apêndice F** traz a Declaração de Autoria, em respeito a lei dos Artigos 297 a 299 do Código Penal, Decreto-Lei no 2.848 de 7 de dezembro de 1940; da Lei no 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, sobre os Direitos Autorais.

### Formulários:

I. Preencher o formulário de Declaração de Autoria correspondente:

- i. Formulário para Declaração de 01 Autoria;
- ii. Formulário para Declaração de 02 Autorias;
- iii. Formulário para Declaração de 03 ou 04 Autorias.

Orientações: A presente Declaração de Autoria possui três modelos de formulários a serem preenchidos segundo a quantidade de autor(es) do trabalho apresentado para avaliação final do curso. O primeiro se refere a apenas 01 autor, o segundo ao autor 01 e autor 02 e o terceiro com autor 03 e autor 04 de modo a se somarem para contemplar o número total de autores do referido trabalho.

A Declaração de Autoria deve ser preenchida, impressa e assinada pelos aluno(os) e orientador(es). Todos os dados são de responsabilidade do(s) seu(s) autor(es) sendo que qualquer informação tida incorreta deverá ser corrigida e reencaminhada a tempo para o setor de recebimento da Biblioteca.

Conforme modelo abaixo:

## Apêndice F



Centro Universitário de Lins  
Departamento de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação  
Biblioteca "Dr. Antônio Eufrásio de Toledo"

### DECLARAÇÃO DE AUTORIA

#### I. Especificações:

i) Tipo de produção intelectual: a. ( ) TCC<sup>1</sup>; b. ( ) AC<sup>2</sup>

#### II. Identificação da obra:

Autor: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Código de matrícula: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo: \_\_\_\_\_

Declaro, para os devidos fins, que o presente trabalho é de minha autoria e que estou ciente:

- dos Artigos 297 a 299 do Código Penal, Decreto-Lei nº 2.848 de 7 de dezembro de 1940;
- da Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, sobre os Direitos Autorais,
- do Regulamento Disciplinar;
- e que plágio consiste na reprodução de obra alheia e submissão da mesma como trabalho próprio ou na inclusão, em trabalho próprio, de idéias, textos, tabelas ou ilustrações (quadros, figuras, gráficos, fotografias, retratos, lâminas, desenhos, organogramas, fluxogramas, plantas, mapas e outros) transcritos de obras de terceiros sem a devida e correta citação da referência.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Autor

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador

\_\_\_\_\_  
Local e Data

## Apêndice F



Centro Universitário de Lins  
Pró-Reitoria de Graduação  
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação

### DECLARAÇÃO DE AUTORIA COM 02 AUTORES

#### I. Especificações:

- i) Tipo de produção intelectual: a. ( ) TCC<sup>1</sup>; b. ( ) AC<sup>2</sup>  
ii) Quantidade de autores: 2 (dois) [ ]; 3 (três) [ ]; 4 (quatro) [ ]

#### II. Identificação da obra:

**Autor 1:** \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Código de matrícula: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Autor 2:** \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Código de matrícula: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Curso/Programa de Graduação: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo: \_\_\_\_\_

Declaro, para os devidos fins, que o presente trabalho é de minha autoria e que estou ciente:

- dos Artigos 297 a 299 do Código Penal, Decreto-Lei nº 2.848 de 7 de dezembro de 1940;
- da Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, sobre os Direitos Autorais;
- do Regulamento Disciplinar;
- e que plágio consiste na reprodução de obra alheia e submissão da mesma como trabalho próprio ou na inclusão, em trabalho próprio, de idéias, textos, tabelas ou ilustrações (quadros, figuras, gráficos, fotografias, retratos, lâminas, desenhos, organogramas, fluxogramas, plantas, mapas e outros) transcritos de obras de terceiros sem a devida e correta citação da referência.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Autor 1

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Autor 2

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Local e Data

## Apêndice F



Centro Universitário de Lins  
Pró-Reitoria de Graduação  
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação

### DECLARAÇÃO DE AUTORIA COM 03 OU 04 AUTORES

#### I. Especificações:

- i) Tipo de produção intelectual: a. ( ) TCC<sup>1</sup>; b. ( ) AC<sup>2</sup>  
ii) Quantidade de autores: 2 (dois) [ ]; 3 (três) [ ]; 4 (quatro) [ ]

#### II. Identificação da obra:

**Autor 3:** \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Código de matrícula: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Autor 4:** \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Código de matrícula: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Curso/Programa de Graduação: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo: \_\_\_\_\_

Declaro, para os devidos fins, que o presente trabalho é de minha autoria e que estou ciente:

- dos Artigos 297 a 299 do Código Penal, Decreto-Lei nº 2.848 de 7 de dezembro de 1940;
- da Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, sobre os Direitos Autorais;
- do Regulamento Disciplinar;
- e que plágio consiste na reprodução de obra alheia e submissão da mesma como trabalho próprio ou na inclusão, em trabalho próprio, de ideias, textos, tabelas ou ilustrações (quadros, figuras, gráficos, fotografias, retratos, lâminas, desenhos, organogramas, fluxogramas, plantas, mapas e outros) transcritos de obras de terceiros sem a devida e correta citação da referência.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 3**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 4**

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Local e Data



## Apêndice G

Sumária: O presente **Apêndice F** traz o Termo de Autorização de Publicação, segundo a Lei nº 9.610/98, para os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) e Artigos Científicos dos cursos de Graduação e Tecnólogos no portal de da Unilins e no catálogo da Biblioteca “ Dr. Antônio Eufrásio de Toledo” desta Instituição.

### Formulários:

I. Preencher o formulário de Termo de Autorização para Publicação correspondente:

- i. Formulário para Termo de Autorização para Publicação de 01 autoria;
- ii. Formulário para Termo de Autorização para Publicação de 02 autorias;
- iii. Formulário para Termo de Autorização para Publicação de 03 ou 04 autorias.

Orientações: O presente Termo de Autorização de Publicação possui três modelos a serem preenchidos segundo a quantidade de autor(es) do trabalho apresentado para avaliação final do curso. O primeiro se refere a apenas 01 autor, o segundo ao autor 01 e autor 02 e o terceiro com autor 03 e autor 04 de modo a se somarem para contemplar o número total de autores do referido trabalho.

O Termo de Autorização de Publicação de Autoria deve ser preenchido, impresso e assinado pelos aluno(os) e orientador(es). Todos os dados são de responsabilidade do(s) seu(s) autor(es), sendo que qualquer informação tida como incorreta deverá ser corrigida e reencaminhada a tempo para o setor de recebimento da Biblioteca.

Conforme modelo abaixo:

## Apêndice G



Centro Universitário de Lins - Unilins  
Departamentos de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação  
Biblioteca "Dr. Antônio Eufrásio de Toledo"

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO E ARTIGOS CIENTÍFICOS NO PORTAL DA UNILINS E NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA "DR. ANTÔNIO EUFRÁSIO DE TOLEDO"

#### I. Especificações:

i) Tipo de produção intelectual: a. TCC<sup>1</sup> ( ); b. AC<sup>2</sup> ( )

#### II. Identificação da obra:

Autor: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Curso/Programa de Pós-graduação: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo (português): \_\_\_\_\_

Título/subtítulo em outro idioma: \_\_\_\_\_

Palavras-chave: \_\_\_\_\_

Palavras-chave em outro idioma: \_\_\_\_\_

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Centro Universitário de Lins a veicular, através do Portal da UNILINS e catálogo da Biblioteca desta Instituição, sem o ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei nº 9.610/98, o texto da obra abaixo citada para fins de leitura, impressão e/ou *download*, visando a divulgação da produção científica desenvolvida.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Autor

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador

\_\_\_\_\_  
Local e Data

## Apêndice G



Centro Universitário de Lins  
Departamentos de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação  
Biblioteca "Dr. Antônio Eufrásio de Toledo"

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE 02 OU MAIS AUTORES PARA PUBLICAÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO E ARTIGOS CIENTÍFICOS NO PORTAL DA UNILINS E NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA "DR. ANTÔNIO EUFRÁSIO DE TOLEDO"

#### I. Especificações:

- ii) Tipo de produção intelectual: a. TCC<sup>1</sup> ( ) ; b. AC<sup>2</sup> ( )
- iii) Quantidade de autores: 2 (dois) [ ] ; 3 (três) [ ] ; 4 (quatro) [ ]

#### II. Identificação da obra:

**Autor 1:** \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Autor 2:** \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Curso/Programa de Pós-graduação: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo (português): \_\_\_\_\_

Título/subtítulo em outro idioma: \_\_\_\_\_

Palavras-chave: \_\_\_\_\_

Palavras-chave em outro idioma: \_\_\_\_\_

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Centro Universitário de Lins a veicular, através do Portal da UNILINS e catálogo da Biblioteca desta Instituição, sem o ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei nº 9.610/98, o texto da obra abaixo citada para fins de leitura, impressão e/ou *download*, visando a divulgação da produção científica brasileira.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 1**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 2**

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Local e Data

## Apêndice G



Centro Universitário de Lins  
Departamentos de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação  
Biblioteca "Dr. Antônio Eufrásio de Toledo"

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE 03 OU MAIS AUTORES PARA PUBLICAÇÃO DE TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO E ARTIGOS CIENTÍFICOS NO PORTAL DA UNILINS E NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA "DR. ANTÔNIO EUFRÁSIO DE TOLEDO"

#### I. Especificações:

- i. Tipo de produção intelectual: a. TCC<sup>1</sup> ( ) ; b. AC<sup>2</sup> ( )
- ii. Quantidade de autores: 2 (dois) [ ] ; 3 (três) [ ] ; 4 (quatro) [ ]

#### II. Identificação da obra:

**Autor 3:** \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Autor 4:** \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Curso/Programa de Pós-graduação: \_\_\_\_\_

Orientador: \_\_\_\_\_

Co-orientador: \_\_\_\_\_

Data da defesa: \_\_\_\_\_

Título/subtítulo (português): \_\_\_\_\_

Título/subtítulo em outro idioma: \_\_\_\_\_

Palavras-chave: \_\_\_\_\_

Palavras-chave em outro idioma: \_\_\_\_\_

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo a Centro Universitário de Lins a veicular, através do Portal da UNILINS e catálogo da Biblioteca desta Instituição, sem o ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei nº 9.610/98, o texto da obra abaixo citada para fins de leitura, impressão e/ou *download*, visando a divulgação da produção científica brasileira.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 1**

\_\_\_\_\_  
Assinatura do **Autor 2**

\_\_\_\_\_  
Orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Co-orientador(a)

\_\_\_\_\_  
Local e Data