

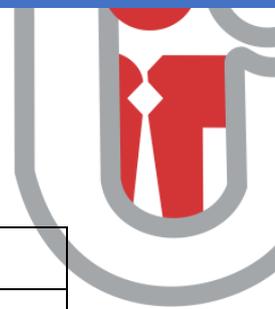


## 1. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO PROJETO DE EXTENSÃO:

Nome:	
Titulação ou curso em processo de formação:	
E-mail institucional:	
Telefones para contato:	
Endereço:	
Bairro:	
CEP:	
Vínculo Institucional: ( ) Docente    ( ) funcionário não docente    ( ) aluno (a)	

## 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

Carga horária total:
Área de Atuação do projeto de Extensão: ( ) Assistência Social    ( ) Saúde    ( ) Cultura    ( ) Qualificação profissional ( ) Meio Ambiente    ( ) Tecnologia
Período inicial (Ano de execução/Semestre):
Data de início: Previsão de término:
Turno de execução do projeto: <b>Obs.: Selecione somente um turno.</b> ( ) Matutino    ( ) Vespertino    ( ) Noturno
Previsão de número de pessoas da comunidade que irão participar do projeto de extensão:
Nº de alunos (a) participantes:



<b>Dados dos alunos (a): Nome completo, ID, semestre do curso:</b>
<b>Instituição parceira, caso haja:</b>
<b>Tem investimento? Em caso positivo, qual valor?</b>

**Encaminhar o projeto de extensão em formato Word conforme itens abaixo:**

**Enviar o para e-mail [proexac.atendimento@unilins.edu.br](mailto:proexac.atendimento@unilins.edu.br)**

**1. APRESENTAÇÃO:**

**Palavras – chave:** *Palavras, categorias relevantes que ajudam a descrever o projeto.*

**2. JUSTIFICATIVA:**

*Determinar as razões da realização do projeto. A justificativa é o único item que apresenta respostas à questão "por que este trabalho é importante e deve ser realizado". Quais os benefícios a serem alcançados pela comunidade atendida, assim como a importância da vivência para os alunos (a).*

**3. OBJETIVO GERAL:**

*O objetivo geral corresponde ao resultado que se pretende alcançar com o projeto.*

**4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

*Os objetivos específicos devem contribuir para que o objetivo geral seja efetivamente alcançado.*

**5. PÚBLICO ALVO:**

*O público alvo deve compreender a comunidade e estudantes-UNILINS. Quem você pretende atender? Idosos, adolescentes, crianças, pessoas com deficiência? Definir com clareza e objetividade o público a ser atendido é um passo importante na elaboração da proposta do projeto, pois isso irá orientá-lo no momento do desenvolvimento do mesmo.*

**6. PROCEDIMENTOS/METODOLOGIA:**



*Descreva detalhadamente como pretende executar o projeto. A metodologia deve conter as diferentes etapas das atividades, deve ser explicitada e intimamente vinculada aos objetivos e resultados esperados. É importante apresentar os procedimentos a serem adotados, como ações, etapas a serem alcançadas, atribuições de competência, locais de trabalho, parcerias obtidas, carga de trabalho, envolvimento do público-alvo e todas as demais atribuições necessárias para atingir os objetivos propostos.*

**AVISO IMPORTANTE:**

**7. PROCESSO DE MONITORAMENTO DO PROJETO DE EXTENSÃO:**

*É de suma importante que o projeto seja monitorado via coordenação do projeto de extensão, e sistematizar via relatórios mensais (1 emitido via coordenação na perspectiva da evolução dos alunos (a) e do projeto e outro relatório deverá ser encaminhado via experiência do aluno (a). O formato do relatório esta na página PROEXC-UNILINS em documentos para baixar > LINK da página: <https://www.unilins.edu.br/proexac/>*

---

**Data/local:**

**Assinatura:**

**Coordenação do projeto de extensão:**